



重庆市渝中区人力资源和社会保障局
重庆市渝中区财政局
关于印发《重庆市渝中区创业导师志愿服务管
理办法》的通知

渝中人社〔2023〕47号

区级各有关单位、各街道办事处、各社会团体、各企业：

为深入贯彻落实党的二十大精神，进一步加强创业导师队伍建设和管理，提高创业导师服务质量和水平，根据《重庆市创业导师志愿服务管理办法》（渝人社发〔2018〕91号）要求，我们制定了《重庆市渝中区创业导师志愿服务管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

重庆市渝中区人力资源和社会保障局

重庆市渝中区财政局

2023年5月23日

（此件公开发布）



重庆市渝中区创业导师志愿服务管理办法

第一章 总 则

第一条 为进一步加强创业导师队伍建设和管理，提高创业导师服务质量和水平，深入贯彻落实党的二十大“完善促进创业带动就业的保障制度”的重要精神，根据《重庆市创业导师志愿服务管理办法》（渝人社发〔2018〕91号）要求，结合我区实际，特制定本办法。

第二条 本办法所称创业导师是指经我区人力社保部门聘任，持有《重庆市创业导师志愿服务证书》，愿意为本区重点产业和新兴行业的创业者提供公共创业服务的社会各界人士。

第三条 区人力社保部门负责全区创业导师统筹发展规划，研究制定创业导师服务标准和行为规范；负责创业导师队伍的建设和管理；会同区财政部门研究制定创业导师公共创业服务范围和补助标准。

区就业和人才中心具体负责全区创业导师业务经办工作。

第二章 创业导师的申请和聘任

第四条 创业导师应符合下列条件：



(一) 拥护党的路线方针，遵守国家法律法规，无违法、违纪、犯罪行为。

(二) 有良好的职业道德和社会责任感，热心服务于社会公共事务，业内口碑良好，无不良诚信记录。

(三) 有固定工作或稳定收入来源以及健康的身心。

(四) 具有较强专业能力，在所从事的领域取得较显著成效的以下人员（具备以下条件之一即可）：

1. 具有 5 年以上 GYB、SYB、IYB 创业培训教学经验的或 3 年以上高等院校创业教育工作经历的。

2. 持有国家二级创业指导师职业资格证书，并从事相关工作 3 年以上的。

3. 具有 5 年以上大中型企业人力资源、财务管理、市场营销等工作经验的企业高管。

4. 具有 5 年以上从事天使、风险等投资经历、投资基金、担保公司等金融企业高管。

5. 熟悉公司法、劳动法、劳动合同法、税收征收管理法、审计法及其相关的法律法规且具有 5 年以上从业经历的律师、会计师、审计师等。

6. 熟悉国家各项创业扶持政策，志愿义务提供公共创业指导服务且具有 5 年以上工作经历的各级机关、事业单位、社会团体工作人员。



7.熟悉国家各项创业扶持政策且具有高级职称专业技术人员或取得高级等级国家职业资格证书的劳动者。

8.其他具备创业导师条件的社会人士。

第五条 根据从业资历及其参与创业指导、创业实践等活动的成效，创业导师分为初级创业导师、中级创业导师和高级创业导师。

（一）初级创业导师。满足导师基本条件，原则上初次申请成功的人员均为初级创业导师。

（二）中级创业导师。具有丰富的创业指导经验，担任初级创业导师2年以上，年均参与创业指导及相关服务活动不少于10次，年度绩效评估为优秀等次；开展GYB、SYB、IYB等创业培训5年及其以上和从事高等院校创业教育3年及其以上的，可直接聘任为中级创业导师。

（三）高级创业导师。担任中级创业导师2年以上，年均参与创业指导及相关服务活动不少于15次，年度绩效评估为优秀等次，在服务期间，所帮扶企业运营发展较好、带动就业人数有所增长，经综合评定后确定；国家级创业培训师、国家二级创业指导师、大学教授、知名实业家、大型投资（金融）机构负责人、突出的技能人才等且正在从事创业帮扶活动的，可直接聘任为高级创业导师。

初、中级创业导师由区人力社保部门聘任和管理，报市级就



业创业公共服务机构备案。高级创业导师由市级人力社保部门聘任和管理。在聘任为渝中区中级、初级创业导师期间能力突出、表现优异的，区人力社保部门可向市人力社保部门推荐其申报高级创业导师。

各级创业导师只能在一个区（自治县）申报。

第六条 创业导师的聘任程序

（一）申报。符合条件的各界人士，可填写《重庆市创业导师志愿申请表》（附件1），并附个人简历、业绩证明等相关材料送至区就业和人才中心。

（二）审核。区人力社保部门对照第四条条件进行资格审查，确保申报资料真实有效，从中择优确定中级、初级创业导师。其中高级创业导师由区人力社保部门负责初审后，推荐至市人力社保部门。

（三）公示。通过审核的人员，由区人力社保部门在网上进行公示，公示期为7天。

（四）公布。经公示无异议后，由区人力社保部门在网上正式公布。

（五）颁证。区就业和人才中心为中级、初级创业导师发放《重庆市创业导师志愿服务证书》，证书由市就业服务管理局统一印制。



第三章 创业导师的权利和义务

第七条 创业导师享有以下权利：

- （一）参加志愿服务活动。
- （二）获得从事志愿服务的必需条件和必要保障。
- （三）对导师管理和服务工作提出意见和建议。
- （四）相关法律、法规、政策所赋予的权利。
- （五）申请取消创业导师身份。

第八条 创业导师应遵守以下义务：

- （一）遵守导师服务管理办法，保守创业者的商业机密、知识产权、核心技术等。不得干扰其正常的生产经营活动，不得利用已经掌握的信息（如财务信息、商业机密、其他知识产权等）谋取私利和为第三人谋取利益。
- （二）贯彻国家的“双创”方针，遵守规章制度，执行人力社保部门工作计划，依照协议保质保量完成工作任务。
- （三）不断提高思想政治觉悟和政策、业务水平。
- （四）依法应当承担的其他义务。

第四章 创业导师服务周期和补助

第九条 各级创业导师每次聘任的服务周期在 3 年以内，聘



书上标明创业导师的聘任级别、聘任开始和结束时间。期满后根据服务情况经考核合格可继续聘任。

第十条 创业导师受人力社保部门邀请，可开展创业大赛、创业讲座、创业沙龙、创业项目论证、结对帮扶等公共服务活动，创业导师的服务补助按照“谁邀请谁支付”的原则，综合导师等级、工作量和服务实绩等确定补助标准：

（一）创业导师参加创业大赛评审、创业讲座、创业沙龙、创业项目论证、结对帮扶等公共服务活动的，原则上初级创业导师按照 500 元/半天·人，中级创业导师按照 1000 元/半天·人，高级创业导师按照 1500 元/半天·人的标准给予服务补助；路程较远的，可视情况参照《重庆市财政局关于印发<重庆市市级机关会议费管理办法><重庆市市直机关差旅费管理办法><重庆市市直机关培训费管理办法>的通知》（渝财行〔2014〕43 号）给予交通食宿补助。

（二）根据公共创业服务活动需要，所聘任的创业导师为国内外知名企业家、大型投资机构负责人、行业领军人物适当提高服务补助标准。

（三）所需资金纳入就业补助资金预算，在“就业创业服务补助”中列支。

第五章 创业导师的管理



第十一条 对服务业绩突出的创业导师，同等条件下，优先推荐参评区县级、市级、国家级评优评先活动。

第十二条 区人力社保部门应加强与各类主流媒体平台的合作，广泛挖掘、宣传报道创业服务工作中涌现出的先进创业导师及其典型事迹，营造浓厚的舆论氛围。

第十三条 创业导师队伍建立、培训提升、激励兑现、活动安排、档案管理、绩效评估、服务终止等日常工作由区就业和人才中心负责。区就业和人才中心应建立健全创业导师能力提升标准，并鼓励支持创业导师通过各种途径提升自身业务素质和服务能力。

第十四条 建立创业导师服务绩效评估机制。每年3月底前，由区人力社保部门组织开展上一年度创业导师绩效评估工作。评估结果作为创业导师晋级、评优的主要标准。

（一）评估内容。评估主要内容为职业道德、服务能力、服务质量、工作配合度等情况。

（二）评估方式。每年2月10日前，区就业和人才中心通知参加上一年度绩效评估的创业导师填写《XX年度渝中区创业导师服务绩效评估表》（附件2）中的自查部分，并于每年3月1日前将表格电子版反馈至区就业和人才中心。

（三）区人力社保局组建评估小组，组长由区就业和人才中



心主要领导担任，成员为中心分管创业工作的分管领导和创业指导科科室负责人。根据《XX年度渝中区创业导师服务绩效评估表》（附件2）中由创业导师填写的自查部分，按照评估细则，逐项对创业导师予以评分。评分采取百分制，评估小组成员平均分为该创业导师最终评估得分。

（四）年度评估结果分为优秀、良好、合格、不合格四个等次。85分及以上为优秀，75-85分（含75分）为良好，60-75分（含60分）为合格，60分以下为不合格。

第十五条 创业导师年度评估结果为优秀等次应具备以下条件：

（一）政治素质高、业务能力突出，服务热情积极，评估得分位于全区前列。

（二）创业大赛、项目论证、创业讲座、创业沙龙服务效果好或帮扶企业有进一步发展或调研文章被采用以及在创业服务工作中有其他特别贡献。

第十六条 创业导师存在以下情形之一的，年度评估结果为不合格等次：

（一）无正当理由，3次以上不接受人力社保部门安排的创业指导活动的。

（二）评估得分不满60分的。

第十七条 创业导师存在下列情形之一的，解除聘任：



(一) 以创业导师名义，在社会上从事创业导师职责范围之外的活动，严重损害创业导师形象的。

(二) 泄露所辅导的创业企业商业秘密给企业造成损失的或发生其他损害企业合法权益行为的。

(三) 服务期间，连续 2 年评估得分低于 60 分的。

(四) 由于其他原因不能履行导师职责或自行申请退出的。

第六章 附则

第十八条 创业导师的指导只作为创业者生产经营、决策时的参考意见，创业者依据创业导师的参考意见所作出的商业决策以及因此产生的经济后果由创业者自身负责，获得的知识产权（双方另有约定除外）属创业者所有。

第十九条 《办法》自公布之日起开始实施。

附件：1. 重庆市创业导师志愿申请表

2. XX 年度渝中区创业导师服务绩效评估表



附件 1

重庆市创业导师志愿申请表

1、基本信息

姓 名		性 别		照 片 (1寸)
身份证号		民 族		
出生日期	年 月	最高学历		
联系电话		传 真		
手 机		QQ/微信		
电子邮件				
单位名称				
职 务				
联系地址				
邮 编				
公司网站				
兴趣爱好				
常住城市				

2、专业技术 (您比较擅长下面哪类专业技术? 请划勾, 可多选)

<input type="checkbox"/> 财务与金融管理 <input type="checkbox"/> 行政综合管理 <input type="checkbox"/> 影音、图文设计 <input type="checkbox"/> 信息、通信技术 <input type="checkbox"/> 市场研究、市场营销 <input type="checkbox"/> 法律咨询 <input type="checkbox"/> 税务与审计 <input type="checkbox"/> 教育与培训 <input type="checkbox"/> 策划	<input type="checkbox"/> 公众演讲 <input type="checkbox"/> 商业设计 (商业计划) <input type="checkbox"/> 调查与评估 <input type="checkbox"/> 撰写编辑 <input type="checkbox"/> 宣传推广 <input type="checkbox"/> 筹募资源 <input type="checkbox"/> 战略规划 <input type="checkbox"/> 其他 请注明:_____
---	---



3、创业经历

您是否拥有创业经历： 是 否

您创业经历的年限： 3年—5年 5年以上

(若无个人创业经验，您是否符合以下条件)

专业人士： 律师 会计师 审计师 政府工作人员

其他_____

本行业已有工作年限：_____

4、经营经验

您是否有经营管理经验： 是 否

经营管理经验的年限： 3年—5年 5年以上

5、创业指导方向

—

—

承诺：

我承诺所填内容真实有效！

申请人签名：_____ 日期：_____

- 注：1.请您如实、完整的填写该表，特别是联络方式以方便我们和您取得联系；
- 2.请您提供证实您工作或者身份的相关纸质证件复印件；
- 3.我们承诺：您的资料将严格对外保密。



附件 2

20XX 年度渝中区创业导师服务绩效评估表

姓名		导师等级		指导方向	
单位和职务					
20XX 年度服务情况					
序号	时间	服务对象	服务情况简介	佐证材料(另附)	市级或区级人社部门邀请参加
示例	20XX.05.11	"XXX"主题创业孵化基地沙龙现场的企业	受区人社局邀请, 参加"XXXX"主题创业孵化基地沙龙, 分享创业过程中的运营经验和管理心得。	另附活动照片	区人社局邀请
示例	20XX.09.27	XX 公司	受 XXX 公司邀请, 现场进行创业指导和政策咨询。	另附活动照片	否
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
有效期内的创业服务类证书加分	国家级证书: X 个共加 X 分	市级证书: X 个共加 X 分	区县级证书: X 个共加 X 分	共计加分: XXX 分	
<p>填报说明: 请将以上活动的佐证材料(即活动照片)与有效期内的创业服务类证书扫描件打包, 连同此表格一起报送发至邮箱 yzqcyhd@163.com。</p>					



个 人 总 结					
评估小组打分					
评估项目	评估细则	评委 1	评委 2	评委 3	评委签名
职业道德 (10分)	参加创业服务未收到有效投诉得10分。区人社部门每收到一次有效投诉扣5分。				
服务能力 (30分)	2022年度参加创业服务达10次得25分,每缺少1次扣2.5分,每超出1次加1分(最多加3分)。以上创业服务活动由市级以上人社部门邀请参加,每次另加2分。由区级人社部门邀请参加每次另加1分。 持有有效期内的创业服务类证书可加分,国家级证书每个加3分,市级每个加2分,区县级每个加1分。				



服务质量 (50分)	根据导师填报的服务情况和后续效果进行打分。10次以上服务情况完整填报得30分，每缺少1场扣3分，缺少图片佐证材料扣1分。个人总结达300字且有有效经验总结的，得20分。				
工作配合度 (10分)	根据参加活动和提交资料情况打分。无正当理由，3次以上不接受人社部门安排的创业指导活动，得0分。				
合计得分					最终评分：