

重庆市渝中区社会保障档案服务中心

2024 年度决算公开说明

一、单位基本情况

(一) 职能职责

负责接收、保管区社保中心、区就业中心经办机构移交的各类业务档案,并分类整理、归档保管;负责向社会单位和个人提供社会保障档案查询等服务;负责逐步实现社会保障档案的数字化及联网查询运用;负责社会保障档案管理、运用情况的统计分析。

(二) 机构设置

重庆市渝中区社会保障档案管理中心是重庆市渝中区人力资源和社会保障局所属公益一类事业单位。机构规格为正科级。从预算单位构成看,本单位是纳入重庆市渝中区人力资源和社会保障局 2024 年度决算编制的二级预算单位。

二、单位决算收支情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明。

1.总体情况。2024 年度收入总计 129.63 万元,支出总计 129.63 万元。收、支与 2023 年度相比,增加 129.63 万元,增长 100.0%,主要原因是该单位自 2024 年开始独立核算。

2.收入情况。2024 年度收入合计 129.63 万元，与 2023 年度相比，增加 129.63 万元，增长 100.0%，主要原因是该单位自 2024 年开始独立核算。其中：财政拨款收入 129.63 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。此外，使用非财政拨款结余和专用结余 0.00 万元，年初结转和结余 0.00 万元。

3.支出情况。2024 年度支出合计 129.63 万元，与 2023 年度相比，增加 129.63 万元，增长 100.0%，主要原因是该单位自 2024 年开始独立核算。其中：基本支出 129.63 万元，占 100.00%；项目支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。此外，结余分配 0.00 万元。

4.结转结余情况。2024 年度年末结转和结余 0.00 万元，与 2023 年度相比，无增减，主要原因是该单位自 2024 年开始独立核算。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 129.63 万元。与 2023 年相比，财政拨款收、支总计各增加 129.63 万元，增长 100.0%。主要原因是该单位自 2024 年开始独立核算。

（三）一般公共预算财政拨款收入支出决算情况说明

1.收入情况。2024 年度一般公共预算财政拨款收入 129.63 万元，与 2023 年度相比，增加 129.63 万元，增长 100.0%。主要原因是该单位自 2024 年开始独立核算。较年初

预算数增加 129.63 万元，增长 100.0%。主要原因是该单位自 2024 年 3 月起独立核算，年初无预算。此外，年初财政拨款结转和结余 0.00 万元。

2.支出情况。2024 年度一般公共预算财政拨款支出 129.63 万元，与 2023 年度相比，增加 129.63 万元，增长 100.0%。主要原因是该单位自 2024 年开始独立核算。较年初预算数增加 129.63 万元，增长 100.0%。主要原因是该单位自 2024 年 3 月起独立核算，年初无预算。

3.结转结余情况。2024 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元，与 2023 年度相比，无增减，主要原因是该单位自 2024 年起独立核算。

4.比较情况。本单位 2024 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）社会保障与就业支出 120.25 万元，占 92.76%，较年初预算数增加 120.25 万元，增长 100.0%，主要原因是该单位自 2024 年 3 月起独立核算，年初无预算。

（2）卫生健康支出 5.34 万元，占 4.12%，较年初预算数增加 5.34 万元，增长 100.0%，主要原因是该单位自 2024 年 3 月起独立核算，年初无预算。

（3）住房保障支出 4.04 万元，占 3.12%，较年初预算数增加 4.04 万元，增长 100.0%，主要原因是该单位自 2024 年 3 月起独立核算，年初无预算。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 129.63 万元。其中：人员经费 108.83 万元，与 2023 年度相比，增加 108.83 万元，增长 100.0%，主要原因是该单位自 2024 年起独立核算。人员经费用途主要包括主要包括人员基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费等。公用经费 20.80 万元，与 2023 年度相比，增加 20.80 万元，增长 100.0%，主要原因是该单位自 2024 年起独立核算。公用经费用途主要包括办公费、印刷费、邮电费、劳务费、会议费等。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款“三公”经费情况说明

我单位属于渝中区人力资源和社会保障局的直属事业单位，财政未保障我单位“三公”经费。

四、其他需要说明的事项

（一）财政拨款会议费和培训费情况说明

本年度会议费支出 0.00 万元，与 2023 年度相比，无增减。本年度培训费支出 0.80 万元，与 2023 年度相比，增加 0.80 万元，增长 100.0%，主要原因是该单位自 2024 年起独立核算。

（二）机关运行经费情况说明

按照部门决算列报口径，我单位不在机关运行经费统计范围之内。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明

2024 年度我单位未发生政府采购事项，无相关经费支出。

五、2024 年度预算绩效管理情况说明

我单位无项目资金，因此未开展项目绩效评价。

六、专业名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（四）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（六）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（七）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（八）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：秦丽筠 023-63323003

